



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

ANNO 2020    TIT. V CL. 1    FASC. 7/2020    ALL. /

**OGGETTO:** Procedura selettiva per l'attribuzione degli assegni di incentivazione agli studenti capaci e meritevoli - *Senior tutor* per i servizi generali di Ateneo (articolo 1 comma 1 lett. b) del D.L. n. 105/2003 convertito con modifiche nella legge n. 170/2003 e successivo D.M. n. 198/2003) – Budget 2020.

#### IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** l'articolo 1 comma 1 lett. b) del d.l. 9 maggio 2003 n. 105, convertito con modificazioni nella legge 11 luglio 2003 n. 170, recante "Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali" per effetto del quale, a gravare sul "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", assegnato annualmente agli Atenei, è possibile procedere "[all'] assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica, delle scuole di specializzazione per le professioni forensi, delle scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero";

**visto** l'articolo 22 comma 2 lettera f) dello Statuto di autonomia, emanato con D.R. n. 210 del 29 marzo 2012;

**vista** la delibera del Senato accademico del 28 aprile 2020 con la quale è stato approvato il riparto sia delle ore di tutorato tra i cinque Dipartimenti che delle ore da destinare ai diversi servizi dell'università;

**verificato** con gli uffici competenti dell'Area per le risorse finanziarie che il Consiglio di amministrazione, nella seduta del 20 dicembre 2019 di approvazione del bilancio unico autorizzatorio dell'Ateneo per l'anno 2020, ha stanziato Fondi di Ateneo – *Altri interventi a favore degli studenti* – Tutorato servizi generali (ex I CARE) - *compreso tutor per disabilità, servizi informativi stage e placement, servizio informativo internazionale* € **70.000,00**;

**considerata** la necessità di avviare le procedure per la selezione degli studenti chiamati a svolgere le attività di *Senior tutor* di Ateneo a beneficio dei servizi generali di tutorato dell'Ateneo;

#### DECRETA

##### Art. 1

È indetta una selezione per titoli e merito riservata agli studenti capaci e meritevoli, regolarmente iscritti all'anno accademico 2019/2020 all'Università degli studi di Macerata in qualità di studente **a tempo pieno e in corso**, ai seguenti corsi di studio:

- a) al 1° o al 2° anno dei corsi di laurea magistrale (LM);
- b) al 4° o 5° anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico che abbiano acquisito, alla data del 30 aprile 2020, almeno 180 CFU;
- c) al 1° o al 2° anno della Scuola di Specializzazione per le professioni legali;
- d) al 1° o al 2° ovvero al 3° anno dei corsi di dottorato di ricerca.

Requisito di ammissione alla presente selezione è l'aver conseguito, nel percorso di studi già concluso e funzionale all'iscrizione ai corsi di studio di cui alle predette lettere a), c) e d), **una votazione di almeno**



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

**85/110**, mentre per gli studenti iscritti ai corsi di cui alla lettera b) è richiesta la media ponderata di **almeno 25/30**. A tal fine sarà valutata la media risultante nel sistema Esse3 alla data del **30 aprile 2020**.

Possono partecipare alla presente selezione **per i servizi di tutorato internazionale:**

- *international welcome desk: studenti italiani che, oltre ai requisiti di accesso, siano in possesso di adeguata conoscenza della lingua inglese di livello B2 debitamente certificata dagli enti internazionali preposti.* Questo requisito non è richiesto per gli studenti madrelingua ovvero per gli studenti iscritti o provenienti dai corsi di laurea magistrale offerti in lingua inglese o dalle classi LM37 e LM38 che abbiano scelto anche la lingua inglese;
- *international welcome desk e tutorato per i corsi in lingua inglese attivati nei Dipartimenti (Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali, Dipartimento di economia e diritto e Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo): studenti internazionali (ossia non cittadini italiani) iscritti al 1° e 2° anno dei corsi di laurea magistrale offerti in lingua inglese.*

La collaborazione di cui al presente avviso consiste nello svolgimento di attività di supporto all'orientamento e tutorato secondo modalità operative che saranno specificate nei singoli contratti e per i servizi di cui alle tabelle di seguito esposte.

La selezione di cui al presente bando è finalizzata alla formazione di n. **3** graduatorie:

- una per il tutorato informativo (*Infopoint e orientamento nelle scuole*);
- una per i servizi di tutorato specifico (*tutor progetto ICARE, tutor per servizio disabilità, tutor per servizio stage e tutor per l'Ufficio I.L.O.*);
- una per il tutorato internazionale (*tutor italiani e internazionali per international welcome desk e tutor per i corsi in lingua inglese attivati nei Dipartimenti*).

Con riferimento ai servizi di tutorato informativo correlati all' *INFOPOINT e orientamento nelle scuole*, al fine di assicurare la rappresentatività di tutti i Dipartimenti di Ateneo, saranno costituite n. 5 sotto graduatorie, ciascuna per ogni Dipartimento, dalle quali contrattualizzare i primi cinque *Senior tutor* risultanti vincitori, e i seguenti n. 3 *Senior tutor* risultanti in posizione utile nel rispetto del criterio del maggior punteggio riportato e, in caso di parità, scegliendo il candidato con minore età anagrafica.

Le diverse attività di tutorato sono riassunte nelle seguenti Tabelle e devono essere garantite **per il periodo indicativamente compreso tra il 15 luglio 2020 e il 30 giugno 2021**.

In considerazione della situazione generale venutasi a determinare per effetto dell'epidemia Covid-19 lo studente deve assicurare le attività di tutorato anche da casa, dotandosi di strumentazioni tecniche adeguate (almeno un telefono e un pc), con la possibilità di prevedere attività in presenza in base alle esigenze organizzative che si verranno nel tempo a determinare:

**Tabella 1 – Tutorato informativo:**

Struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. Contratti	Periodo indicativo di svolgimento delle attività	Ammontare di ogni singolo contratto al lordo degli oneri a carico
--------------------------------	------------------------------	--------------	--	---



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

				dell'amministrazione
Ufficio Infopoint/C.I.A.O. – <i>INFOPOINT</i> e orientamento nelle scuole	284	8	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	3.493,20 €

**Tabella 2 - Servizi di tutorato specifico**

Struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. Contratti	Periodo indicativo di svolgimento delle attività	Ammontare di ogni singolo contratto al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione
Area per la didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti: tutorato per <i>Progetto ICARE</i>	250	2	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	3.075,00 €
Ufficio Infopoint/C.I.A.O. – <i>Tutor disabilità</i>	250	2	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	3.075,00 €
Ufficio I.L.O. – <i>International liason office</i>	200	2	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	2.460,00 €
Ufficio offerta formativa: Tutor per gli <i>stage</i>	315	3	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	3.874,50 €

**Tabella 3 – Servizi di tutorato internazionale:**

Struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. Contratti	Periodo indicativo di svolgimento delle attività	Ammontare di ogni singolo contratto al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione
Ufficio orientamento – <i>international welcome desk</i>	250	2	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	3.075,00 €
<i>Tutor internazionali welcome desk</i>	260	1	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	3.198,00 €
<i>Tutor per i corsi in lingua inglese attivati presso i seguenti Dipartimenti</i>				



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali	120	1	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	1.476,00 €
Dipartimento di economia e diritto	120	1	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	1.476,00 €
Dipartimento di scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo	120	1	Dal 15 luglio 2020 e fino al 30 giugno 2021	1.476,00 €

**Art. 2**

Gli studenti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 possono presentare la domanda di partecipazione alla presente selezione esclusivamente attraverso la compilazione del *form* reperibile nell'area riservata allo studente di cui al link <https://studenti.unimc.it> alla voce *iniziative*, **entro e non oltre la data del 20 giugno 2020.**

**Per partecipare alla selezione di cui al presente bando, il candidato deve risultare in regola con la propria iscrizione entro la data di scadenza di cui al precedente comma.**

Non possono presentare domanda di partecipazione gli studenti:

- che abbiano compiuto alla data di scadenza del bando 35 anni;
- che abbiano precedentemente conseguito un titolo di grado equivalente a quello rilasciato al termine del corso al quale risultino regolarmente iscritti;
- che risultino iscritti *part-time*;
- che siano incorsi in provvedimenti disciplinari.

Al fine di assicurare la corretta erogazione del servizio, l'assegno di incentivazione di cui al presente provvedimento è incompatibile con l'assegno di incentivazione per l'attività di *Senior tutor* di Ateneo dei Dipartimenti.

**Art. 3**

La domanda di partecipazione, regolarmente compilata nel *form* di cui al precedente articolo e pervenuta entro la data di scadenza del presente avviso, deve essere compilata scegliendo **alternativamente il servizio** (o tutorato informativo, o tutorato specifico o tutorato internazionale) per il quale il candidato intende svolgere la propria attività di *Senior tutor*; **si raccomanda inoltre al candidato di compilare in maniera adeguata la sezione "questionario" di cui al comma successivo,** ponendo particolare attenzione alla descrizione dei titoli posseduti e oggetto di ulteriore valutazione (punto 4 di cui al presente articolo) ed in particolare: l'esatta denominazione, la data di conseguimento, e la votazione, il soggetto che lo ha rilasciato e tutti i dati ritenuti necessari per una eventuale verifica dei titoli da parte dell'Università.

Le graduatorie saranno redatte in base all'attribuzione dei seguenti punteggi (fino ad un massimo di **20/20**) così ripartiti: fino ad un massimo di **10/20** per i titoli di merito correlati al curriculum di studi e fino ad un massimo di **10/20** per ulteriori titoli.



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

- 1) *per gli iscritti al primo anno dalle lauree magistrali, alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali e ai corsi di dottorato di ricerca:*

voto di laurea del percorso di studio che ha permesso l'accesso al corso di attuale iscrizione

- |  |                |
|--|----------------|
| a) da 105 a 110  | punti 5        |
| b) 110 e lode  | punti 7        |
| c) attività di studio svolta all'estero ( <i>Erasmus</i> ) | fino a punti 3 |

Per i titoli di studio conseguiti all'estero verrà applicata la formula di conversione definita dal MIUR (allegato 5 al Decreto Ministeriale 20 maggio 2016, n. 313); qualora la valutazione non sia espressa in scala numerica, si potrà attribuire un punteggio valutando il singolo titolo presentato.

- 2) *per gli iscritti al quarto anno dei corsi di laurea magistrali a ciclo unico e che abbiano conseguito almeno 180 CFU:*

media degli esami sostenuti alla data del **30 aprile 2020**

- |  |                |
|--|----------------|
| a) da 26 fino a 29 compreso                                | punti 5        |
| b) > di 29 e fino a 30                                     | punti 7        |
| c) attività di studio svolta all'estero ( <i>Erasmus</i> ) | fino a punti 3 |

- 3) *per gli iscritti al secondo anno delle lauree magistrali e al quinto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico verranno valutati, rispettivamente, i seguenti CFU acquisiti purché la media ponderata degli stessi sia maggiore/uguale a **27/30** alla data del **30 aprile 2020**:*

2° anno LM / 5° anno ciclo unico

- |  |                |
|--|----------------|
| a) da 20 a 30 CFU / da 200 a 230 CFU                       | punti 5        |
| b) > 30 CFU / >230 CFU                                     | punti 7        |
| c) attività di studio svolta all'estero ( <i>Erasmus</i> ) | fino a punti 3 |

I CFU acquisiti e oggetto di valutazione nella presente selezione saranno esclusivamente quelli risultanti dal sistema ESSE3 di Ateneo presenti alla data del **30 aprile 2020**.

- 4) Altri titoli: fino ad un massimo di punti 10

- esperienze di lavoro ovvero altre attività (es. volontariato, etc.) di rilievo per il profilo per il quale si concorre fino a punti 3
- incarico svolto in qualità di *Senior tutor* presso l'Università di Macerata punti 2
- certificazione linguistica rilasciata da soggetti accreditati che attesti la conoscenza della lingua straniera superiore al livello B2 o certificazione linguistica della conoscenza della lingua italiana pari o superiore al livello B1 per gli studenti internazionali che partecipino alle selezioni per tutor internazionali per *international welcome desk* e per tutor per i corsi in lingua inglese attivati nei Dipartimenti punti 2
- competenze digitali punti 3

Le competenze digitali saranno verificate attraverso una valutazione tecnica di capacità di navigazione in TEAMS e il possesso di un canale social.



---

AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

Apposita Commissione, composta da n. 2 unità di personale tecnico amministrativo dell'Area per la didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti e da n. 1 unità di personale docente, nominata con successivo provvedimento del Direttore generale, provvederà ad attribuire i punteggi di cui sopra e redigere le n. 3 distinte graduatorie, una per ciascun servizio di tutorato (informativo, specifico e internazionale) in conformità a quanto previsto dall'articolo 1 di cui al presente bando.

In caso di parità di merito in graduatoria la precedenza per la stipula del contratto è accordata allo studente con minore età anagrafica.

#### Art. 4

Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie sono chiamati a svolgere la propria attività, sino ad esaurimento dei posti disponibili in conformità a quanto stabilito all'articolo 1 del presente bando, per il periodo **indicativamente compreso tra il 15 luglio 2020 e il 30 giugno 2021.**

Le attività dovranno essere garantite secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Orientamento e servizi agli studenti, in relazione alle specifiche esigenze dell'unità organizzativa di riferimento individuata per lo svolgimento del servizio di tutorato.

Lo studente deve assicurare le attività di tutorato anche da casa, attraverso l'utilizzo dei propri dispositivi tecnologici ed informatici.

Lo studente decade dalla posizione acquisita in graduatoria nei seguenti casi:

- a) perdita dello *status* di studente;
- b) espressa rinuncia all'incarico al momento della chiamata;
- c) mancato inizio dell'attività di *Senior tutor* non giustificato da comprovati motivi di salute o da altri gravi motivi che impediscano di iniziare l'attività stessa.

Non possono essere considerati gravi motivi, ai fini di cui sopra, quelli riconducibili all'attività di studio.

Lo studente che, all'atto della chiamata, risulti non essere in regola con il pagamento delle tasse (quarta rata dell'a.a. 2019/2020) può prestare l'attività solo dopo aver regolarizzato il pagamento dovuto.

#### Art. 5

L'attività di tutorato resa da ciascun *Senior tutor* di Ateneo non può superare il limite individuale di n. 400 ore per **il periodo indicativamente compreso tra il 15 luglio 2020 e il 30 giugno 2021** ed è svolta sotto la direzione e il coordinamento del responsabile dell'unità organizzativa di riferimento; per quanto riguarda i *Senior tutor* impegnati nelle attività di tutoraggio dei *corsi in lingua inglese attivati nei Dipartimenti*, l'attività deve essere svolta sotto la direzione ed il coordinamento dell'unità organizzativa della didattica del Dipartimento il quale, al termine della prestazione, formula un giudizio sull'attività effettuata da ogni studente.

#### Art. 6

L'attività di *Senior tutor* di Ateneo può essere risolta in qualsiasi momento per fatti o comportamenti che abbiano procurato turbativa o pregiudizio alla funzionalità del servizio generale al quale lo studente risulta assegnato. In tal caso non può essere ripresentata domanda di partecipazione alla selezione per l'anno successivo e lo studente è chiamato a rispondere dei danni materiali eventualmente arrecati all'Ateneo.

Non si procede all'instaurazione del rapporto, e questo sarà in ogni caso risolto, qualora risulti cessato lo *status* di studente.



---

AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

**Art. 7**

Il compenso orario per la collaborazione è fissato nella misura indicativa di € 12,30 (euro dodici/30) al lordo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione: tale corrispettivo è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche.

Il relativo compenso è liquidato in un'unica soluzione a prestazione compiuta, previa attestazione del responsabile dell'unità organizzativa della didattica di ciascun Dipartimento.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

**Art. 8**

La registrazione delle ore effettivamente svolte dell'attività di tutorato avverrà mediante un modello di rilevazione presenze, la cui compilazione sarà a cura dello studente con la supervisione del responsabile dell'unità organizzativa di riferimento.

**Art. 9**

Le graduatorie di cui al presente avviso sono pubblicate all'albo ufficiale dell'Università all'indirizzo: [www.unimc.it/albo\\_online](http://www.unimc.it/albo_online) e sono valide sino alla data del 30 giugno 2021.

Qualora fosse necessario, dalle graduatorie di cui alla presente selezione potranno essere contrattualizzati, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, ulteriori figure di Senior tutor su specifici fondi delle Aree dell'amministrazione e dei Dipartimenti.

Nel caso in cui alcuni servizi non dovessero essere coperti, per mancanza di studenti in graduatoria, nel corso dell'anno 2020 si procederà ad una riapertura dei termini del bando.

**Art. 10**

I candidati che risultino titolari dell'assegno di incentivazione di cui al presente bando sono tenuti a partecipare ad appositi incontri formativi organizzati dall'Ufficio orientamento e servizi agli studenti, al fine di essere adeguatamente informati delle attività correlate al ruolo di *Senior tutor* di Ateneo e alla modalità di svolgimento della propria prestazione.

**Art. 11**

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Giorgia Canella, responsabile dell'Ufficio orientamento e servizi agli studenti: tel. 0733.2584405 e-mail istituzionale [giorgia.canella@unimc.it](mailto:giorgia.canella@unimc.it).

**Art. 12**

I dati personali trasmessi dagli studenti attraverso la compilazione del *form* di cui al precedente articolo 2 sono raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Macerata nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy per le sole finalità di gestione della procedura di selezione e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs. n. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Macerata, titolare del trattamento.

**Art. 13**



---

AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il presente bando è pubblicato nell'albo *on line* dell'Università al link [www.unimc.it/albo\\_online](http://www.unimc.it/albo_online) e nel sito *web* istituzionale dell'Ateneo al link [www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti](http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti).

**Art. 14**

La spesa massima derivante dal presente atto, pari a € 70.000,00, graverà sul budget UA.A.AMM.ADOSS, esercizio 2020, progetto ADOSS.I\_CARE.2020\_2021.

Dato in Macerata.

Il Direttore generale

*Dott. Mauro Giustozzi*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
DOTT.SSA MARINA PIANTONI

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
DOTT.SSA GIORGIA CANELLA

VISTO:  
PER PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IL RESPONSABILE DELL'AREA RAGIONERIA  
DOTT. ROBERTO CORRADETTI