

Corso di formazione in “Genere, Politica, Istituzioni”

Anno Accademico 2022-2023

AVVISO DI SELEZIONE

IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;

vista la L. n. 341 del 19/11/1990, in particolare l'art. 6;

viste le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia vigenti per l'a.a. 22/23;

richiamato lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 210 del 29/03/2012 e in particolare l'art. 7;

richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363 del 18/10/2019 e in particolare l'art. 15;

richiamato il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 08/04/2015 e modificato con D.R. n. 50 del 17/02/2016;

considerato che il Senato Accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 25/01/2022 e del 28/01/2022, hanno deliberato l'istituzione del corso di formazione in “Genere, Politica, Istituzioni” per l'a.a. 22/23;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

È attivato nell'anno accademico 22/23 il corso di formazione “Genere, Politica, Istituzioni”, III edizione, della durata di due mesi (**inizio 17 marzo 2023**), per un totale di 60 ore di lezioni frontali ed è avviata la relativa procedura di ammissione ed iscrizione.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in 70.

Il corso di formazione non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di 25 iscritti.

L'Università si riserva la possibilità di attivare il corso con un numero inferiore di iscritti o di accogliere le iscrizioni in sovrannumero, a condizione che non sia stato svolto il 20% dell'attività didattica prevista.

Art. 2 – Contesto socio economico di riferimento

Nel mondo del lavoro contemporaneo, sia nell'ambito pubblico che privato, grande valore è dato al possesso di competenze trasversali e alla formazione permanente e continua.

Muovendo dall'esperienza e dalla tradizione dei corsi "Donne, politica, istituzioni", il corso di formazione "Genere, politica, istituzioni" rappresenta un'evoluzione, in chiave contemporanea, di un'attività formativa particolarmente qualificante in ambiti trasversali quali: saperi di genere, ICT, gender violence, gender gap, gender balance, gender equality plan, diritti e intersezionalità, linguaggio e comunicazione.

Alcune recenti analisi segnalano un aumento delle disuguaglianze economiche con la pandemia, con particolare attenzione alle disparità che da sempre connotato le donne, in ambito lavorativo, di rappresentazione istituzionale, nonché salariale.

L'offerta, ormai strutturata e consolidata di un corso trasversale sulla centralità dell'approccio di genere nell'ambito della politica e delle istituzioni si rivela pertanto determinante nell'affrontare la sfida del contrasto alle disuguaglianze.

Obiettivo del corso è fornire una conoscenza interdisciplinare in ottica gender sensitive per rafforzare la capacità di analizzare e risolvere i problemi, di implementare il benessere nell'ambito organizzativo e lavorativo, formando a una consapevolezza maggiore dell'approccio di genere nella conoscenza e nei comportamenti, istituzionali e non.

Art. 3 – Obiettivi formativi

Il corso di formazione intende fornire un insieme di conoscenze e competenze, di ordine teorico e pratico, che riguardino la sfera politico-istituzionale e sociale, anche nei profili innovativi come quello delle nuove tecnologie digitali e dell'impatto delle politiche sui soggetti riducendo disparità e contrastando le discriminazioni.

Obiettivo generale è quello di lavorare alla riduzione del gap di genere in senso ampio individuandone radici e supportando nella formazione di una cultura organizzativa non discriminatoria, in ambito pubblico e privato, guardando al benessere dei singoli.

Obiettivo più specifico è favorire una riflessione generale sull'adozione di un approccio di sensibilizzazione alle questioni di genere nel senso più ampio possibile per migliorare rapporti di lavoro, ambienti istituzionali e non, arene pubbliche, con attenzione agli spazi di interazione digitale.

Art. 4 – Profilo professionale

Il corso di formazione è rivolto a studentesse/i, cittadine/i in possesso del diploma di scuola media superiore che vogliono dotarsi di conoscenze e competenze trasversali, indispensabili nei complessi ambiti lavorativi attuali, quali quelli relativi all'adozione di un approccio gender sensitive teorico e applicativo nella dimensione nazionale e internazionale.

Art. 5 – Sbocchi occupazionali

Il corso contribuisce a formare figure quali quella dell'international gender-expert e gender advisor, esperto/a in comunicazione di genere.

Art. 6 – Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza

La didattica è svolta in lingua italiana, in modalità blended, attraverso lezioni/attività in presenza e a distanza (tramite piattaforma digitale dedicata).

L'attività didattica ha inizio nel mese di marzo 2023 e termina nel mese di maggio 2023.

Le lezioni, tenute da docenti universitari ed esperti in ambiti disciplinari diversi, si svolgono di norma nei giorni di venerdì pomeriggio e sabato mattina, secondo un calendario che verrà pubblicato nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali.

La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore previste per ciascuna attività formativa. La medesima viene verificata tramite il registro delle presenze.

Art. 7 – Percorso formativo

Il corso di formazione sarà suddiviso nei seguenti moduli, cui si aggiunge un convegno finale:

1. Studi di genere e intersezionalità: storia, teorie, politiche, diritti
2. Corpo, salute, medicalizzazione
3. Metamorfosi del diritto e della politica: ambiente e tecnologie
4. Politiche di welfare e gender mainstreaming
5. Il potere delle parole
6. Violenza di genere: prevenzione, contrasto, rappresentazione
7. Diritti umani delle donne: passato, presente, futuro

Art. 8 – Prove di esame e titolo conseguibile

Prove di esame

Sono previste una prova intermedia e una prova finale di verifica delle conoscenze e delle competenze acquisite durante il corso di formazione, attraverso questionari (test con domande chiuse e aperte) o simili.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove previste e hanno presentato apposita istanza in bollo, l'attestato di frequenza del corso di formazione in "Genere, Politica, Istituzioni".

Crediti formativi

Agli studenti iscritti ai corsi di studio afferenti al Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali dell'Università degli Studi di Macerata saranno

riconosciuti crediti formativi per l'anno accademico 2021/2022 o 2022/2023, secondo quanto deliberato dai rispettivi Consigli competenti.

Per gli studenti iscritti ai corsi di studio afferenti agli altri Dipartimenti dell'Ateneo, i competenti Consigli potranno deliberare il riconoscimento di un adeguato numero di crediti formativi per il medesimo anno accademico.

Art. 9 – Condizioni di ammissione e selezione

Possono iscriversi al corso di formazione coloro che sono in possesso del diploma di scuola media superiore.

Possono chiedere l'iscrizione anche i candidati in possesso di un **titolo estero** riconosciuto idoneo dall'Università degli Studi di Macerata ai fini dell'accesso al corso.

Qualora il numero dei candidati sia superiore al numero dei posti disponibili, si provvederà ad effettuare la selezione, sulla base dei seguenti criteri:

- a) per gli studenti universitari: si terrà conto del numero di crediti formativi acquisiti rispetto al totale dei crediti da acquisire oppure del numero di esami superati rispetto al numero complessivo di esami da superare (per gli studenti soggetti al vecchio ordinamento universitario); a tal fine gli interessati provenienti da Atenei diversi rispetto all'Università di Macerata dovranno allegare alla domanda di pre-immatricolazione una autocertificazione riportante le informazioni richieste;
- b) per il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo - si terrà conto del curriculum vitae;
- c) per i candidati che non rientrano nelle categorie sopra elencate, si terrà conto del voto di diploma di scuola media superiore.

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane d'età.

Il 50% dei posti disponibili è riservato agli studenti dell'Università degli Studi di Macerata.

Per il personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Macerata è prevista una partecipazione pari al 10% dei posti disponibili.

Tali percentuali saranno applicate solo nel caso in cui si dovrà procedere alla selezione dei partecipanti.

La selezione viene effettuata da una Commissione, nominata dal Direttore della struttura proponente, su proposta delle Direttrici del corso di formazione.

L'elenco degli ammessi, o la graduatoria generale di merito, stilato/a dalla Commissione secondo i criteri anzidetti, viene pubblicata nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali, **entro il giorno 10 marzo 2023**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Questi non riceveranno ulteriori avvisi in merito.

Art. 10 – Procedura di iscrizione

Modalità di compilazione della domanda di iscrizione

Per iscriversi al corso è necessario compilare la **domanda di iscrizione esclusivamente online**, entro e non oltre le ore 23:59 del **giorno 5 marzo 2023**.

Prima di accedere alla procedura guidata, occorre avere a disposizione:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf o jpeg;
- B) una fotografia formato tessera su file digitale in formato jpeg;
- C) i dati del proprio diploma di scuola media superiore (o titolo estero equivalente)
- D) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale, in formato digitale; elenco dettagliato in formato digitale degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- E) eventuali titoli ed attestati in formato digitale che contengono informazioni non autocertificabili;
- F) copia del permesso di soggiorno in formato digitale (solo per candidati non dell'Unione Europea residenti all'estero) o copia della lettera di convocazione in Questura rilasciata dall'Ufficio Postale, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di caricare la copia del permesso di soggiorno entro la data di avvio del corso.

Per compilare la domanda di iscrizione occorre collegarsi al sito web studenti.unimc.it e selezionare:

- la voce “Registrazione”, in caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce “Login”, per inserire le credenziali di autenticazione e accedere all'“Area Riservata”;
- la voce “Immatricolazione e pre-iscrizione” per accedere alla procedura guidata.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce “Reset password”.

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi sono accettate soltanto le autocertificazioni. Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

Il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

I candidati in possesso di un titolo estero presentano il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato alla Segreteria Studenti del Dipartimento.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel paese di provenienza oppure in Italia presso i tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti autorità del paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti autorità locali, per i paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5/10/1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25/05/1987, ratificata dall'Italia con Legge del 24/04/1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione

dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7/06/1969 e ratificata con Legge 12/04/1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:
<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Art. 11 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

La partecipazione al corso di formazione è gratuita. È prevista da parte dei partecipanti la sola spesa per i bolli richiesti dalla normativa vigente.

I candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al corso mediante:

1. il pagamento dell'imposta di bollo virtuale (€ 16,00), pena l'esclusione dal corso.

Il pagamento dell'imposta di bollo deve essere effettuato successivamente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi e/o della graduatoria nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali.

L'imposta di bollo virtuale non sarà rimborsata.

2. l'invio di una email all'indirizzo didattica.spocri@unimc.it per la conferma di partecipazione al corso di formazione.

Il pagamento dei bolli previsti dalla normativa vigente deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA**. È possibile eseguire il pagamento mediante internet banking oppure carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema PagoPA.

Per effettuare il pagamento occorre:

- collegarsi al sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Login", inserendo le credenziali di autenticazione, per accedere all'"Area Riservata";
- selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente.

Art. 12 – Procedura per sostenere la prova finale

Gli iscritti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la **domanda di rilascio dell'attestato di frequenza in bollo (€ 16,00)**, su apposito modulo disponibile nel sito dell'Ateneo, almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso di formazione.

E' inoltre necessario versare il **bollo virtuale per il rilascio dell'attestato di frequenza**, fissato in **€ 16,00**.

Anche in questo caso, il pagamento dei bolli previsti dalla normativa vigente deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA** (procedura indicata nell'articolo precedente).

Art. 13 – Subentri e rinunce

I candidati selezionati ma rinunciari sono tenuti ad inviare comunicazione scritta, tramite e-mail, all'indirizzo didattica.spocri@unimc.it.

In caso di rinuncia potranno subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, i quali riceveranno comunicazione scritta tramite e-mail.

Art. 14 – Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli iscritti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi al sito web login.unimc.it.

Gli iscritti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR. Ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati forniti sono reperibili alla pagina web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy> nell'Informativa intitolata "Immatricolarsi ai corsi universitari".

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali.

Art. 17 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

CONTATTI

La Segreteria didattica del corso di formazione è stabilita presso il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali, vicolo monachesi, 2 - 62100 Macerata.

Per informazioni:

email: didattica.spocri@unimc.it

telefono: 0733 258 2750

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Angelo Ventrone

Le Direttrici del corso di formazione
Prof.ssa Ines Corti
Prof.ssa Natascia Mattucci