

SCADENZA: ORE 13:00 DEL 17 MARZO 2024

AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI N. 3 INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DIDATTICO IN AULA NELL'AMBITO DEL MASTER IN «SCIENZE AMMINISTRATIVE E INNOVAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - MasterPA» A.A. 2023/24.

La Responsabile Amministrativa del Dipartimento

VISTO lo «Statuto dell'Università degli Studi di Macerata» emanato con il D.R. del 29 marzo 2012, n. 210;
 VISTO il «Regolamento generale di organizzazione di Ateneo», emanato con il D.R. del 30 gennaio 2014, n. 33;
 VISTO l'art. 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare il comma 6 a norma del quale le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non riescono a fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO il successivo comma 6-bis sopra citato dell'art. 7, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche conferiscono tali incarichi individuali di collaborazione mediante procedure comparative;

VISTO il «Regolamento per l'affidamento a terzi di incarichi di collaborazione» emanato con il D.R. del 30 luglio 2015, n. 303;

CONSIDERATO che la prestazione richiesta, per le sue caratteristiche di qualificazione e temporaneità è rispondente ai presupposti previsti dalla normativa vigente in materia di collaborazioni esterne alla pubblica amministrazione;

VISTA la nota del Direttore Generale prot.n. 4833 Tit. VII Cl. 16 del 25 marzo 2016 con la quale sono state fornite precisazioni in merito all'accertamento preliminare dell'impossibilità oggettiva di utilizzo di personale interno;

CONSIDERATO che le attività di tutorato oggetto del presente avviso di selezione non sono riconducibili alle mansioni contrattualmente previste in capo al personale in servizio;

VISTO il D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;

VISTO il «Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Macerata» emanato con il D. R. del 4 agosto 2015, n. 317;

VISTO il «Codice etico dell'Università degli Studi di Macerata», emanato con il D.R. del 7 maggio 2012, n. 254;

VISTO il «Regolamento dei corsi master e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione permanente e continua» dell'Università degli studi di Macerata, emanato con il D.R. n. 115 del 01 Aprile 2023;

VISTA la richiesta del Direttore del Master in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione - MasterPA", A.A. 2023-24, pervenuta in data 19 febbraio 2024 ed avente ad oggetto l'attivazione di n. 3 incarichi di collaborazione per attività di tutorato didattico, nell'ambito del percorso formativo;

VISTO l'art. 65 del «Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità» emanato con il D. R. del 9 settembre 2013, n. 219;

RENDE NOTO

Art. 1

Descrizione

Presso il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali è indetta una procedura comparativa di valutazione per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, di natura temporanea e altamente qualificata, per attività di tutorato didattico

nell'ambito del Master in «Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA – per l'A.A. 2023-24», di cui n. 2 incarichi per la sede di Macerata e n. 1 incarico per la sede di Urbino.

Art. 2

Prestazione

Nell'ambito di ciascun incarico, i tutor selezionati dovranno garantire lo svolgimento delle seguenti attività di supporto ed assistenza alla didattica, coordinandole con il Direttore del Master, per la sede di Macerata, e con il Co-Direttore del Master, per la sede di Urbino:

- servizio di accoglienza e di informazione sugli orari delle lezioni, sulle attività di tirocinio, sui servizi e sulle opportunità offerte dal Corso;
- servizio di accoglienza ai docenti;
- distribuzione agli iscritti del materiale didattico;
- presenza ed assistenza da remoto durante le lezioni;
- gestione dei registri di presenza;
- servizio di supporto agli iscritti nei rapporti con il tutor didattico ed il tutor tesi, oltre che con gli uffici amministrativi del Dipartimento.

Il rapporto scaturente dall'incarico si configura come fattispecie di lavoro autonomo, coordinato e continuativo e non dà diritto a preferenze o precedenza di sorta per eventuali concorsi banditi dall'Università degli Studi di Macerata.

Il collaboratore è tenuto ad osservare le norme del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, come modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Macerata, approvato con D.R. del 4 agosto 2015, n. 317 e del Codice Etico di Ateneo, approvato con D.R. del 7 maggio 2012, n. 254, rinvenibili sul [sito istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata](#).

È altresì chiamato ad osservare la più ampia riservatezza su quanto concerne i dati, le informazioni e in generale le attività connesse allo svolgimento dell'incarico nonché a garantire un uso diligente e responsabile dei mezzi e degli strumenti, anche informatici, eventualmente messi a disposizione dall'Università.

Art. 3

Durata e compenso dell'incarico

Quale corrispettivo per la prestazione oggetto del presente avviso è prevista l'iscrizione gratuita al MasterPA, A.A. 2023/24. Restano a carico del collaboratore il pagamento del bollo virtuale, della tassa regionale per il diritto allo studio, della tassa per la pergamena e del bollo virtuale sulla domanda di conseguimento del titolo.

L'incarico avrà durata pari alla durata del Corso.

Art. 4

Requisiti generali di ammissione

Saranno ammessi alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale | Laurea Specialistica | Laurea a ciclo unico o equiparata ai sensi del D.M. n. 509/1999. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, secondo la procedura prevista dall'art. 38 comma 3, del D.lgs. n. 165/2001. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza sarà ammesso alla procedura concorsuale con riserva specifica, purché la procedura di cui al sopracitato art. 38

sia stata attivata, fermo restando che l'equipollenza del titolo dovrà obbligatoriamente essere presentata prima della stipula del contratto.

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, purché si certifichi l'ottima conoscenza della lingua italiana tramite certificato di livello almeno pari a B2;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale. In caso contrario il candidato dovrà dichiarare espressamente la condanna penale ovvero il provvedimento di cui risulta destinatario;
- non avere legami di parentela o di affinità entro il IV grado (compreso) con il Consiglio Direttivo del MasterPA, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione come pure il loro conseguimento in data successiva alla scadenza per la presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Art. 5

Termini e modalità per la presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla procedura di selezione e i relativi allegati dovranno pervenire al Dipartimento entro il **termine perentorio del 17.03.2024, ore 13:00** (fuso orario Italia). L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda, redatta secondo il modello allegato, potrà essere presentata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: ateneo@pec.unimc.it. L'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà riportare la dicitura «**NOME, COGNOME**¹ - Dipartimento S.P.O.C.R.I. - Selezione tutor d'aula MasterPA, A.A. 2023/24».

Non saranno ritenute ammissibili e saranno quindi escluse le candidature presentate con modalità diverse da quella sopra descritta, quelle ricevute dopo il termine del 17.03.2024, ore 13:00 (ora italiana)², quelle che risultassero non sottoscritte o incomplete ovvero quelle che non contengono i seguenti allegati:

- **domanda di ammissione** alla procedura di selezione, redatta secondo il modello allegato;
- **curriculum culturale e professionale**³, datato e firmato, redatto in formato .pdf aperto, privo dei dati personali eccedenti e non pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza e pubblicità, cui l'amministrazione è tenuta (quali, a titolo d'esempio, l'indirizzo del domicilio privato, il codice fiscale, i recapiti telefonici privati);
- **copia fotostatica** - fronte/retro- del proprio documento di identità in corso di validità.

L'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato sarà utilizzato per tutte le successive comunicazioni ai fini della selezione. L'Università declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni susseguente ad inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 6

¹ Del candidato.

² Faranno fede la data e l'ora di ricezione della domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ateneo.

³ Il Dipartimento di scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda (art. 11, comma 1, D.P.R. n. 403/98). Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni eventualmente accertata, comporterà la **decadenza dall'incarico assunto**.

Selezione

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e di un colloquio e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle proprie del profilo richiesto.

Tale valutazione sarà effettuata da una Commissione, nominata dalla Responsabile amministrativa, formata da almeno tre componenti scelti tra il personale docente del Dipartimento. Costituiscono titoli valutabili:

Titoli culturali e professionali	Punteggio massimo
Voto finale conseguito per la Laurea: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 110 e lode → 3 punti; ▪ da 106 a 110 → 2 punti; ▪ da 100 a 105 → 1 punto; 	3 punti
Esperienze professionali documentate: <ul style="list-style-type: none"> ▪ attività di tutorato universitario nell'ambito di Master e Corsi <i>post lauream</i> - 2 punti per ogni esperienza → fino ad un massimo di 4; ▪ altre esperienze attinenti che diano conto delle capacità organizzative, relazionali, di gestione e coordinamento dei gruppi del candidato → 1 punto per ogni esperienza, fino ad un massimo di 4; 	8 punti
Ulteriori competenze: <ul style="list-style-type: none"> ▪ possesso di comprovate competenze informatiche, con particolare riferimento alla gestione di sistemi informativi anche complessi ed alla gestione di programmi di videoconferenza → 4 punti; ▪ altri titoli → 3 punti; 	7 punti

Il colloquio con i candidati è fissato per il giorno 23.03.2024 alle ore 9:00 (ora italiana), in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft TEAMS. La postazione da cui i candidati sosterranno la prova dovrà essere dotata di *webcam* - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o di casse audio.

Il *link* per l'accesso alla piattaforma online verrà comunicato attraverso il sito web di Ateneo – sezione "Bandi" - sottosezione "Collaborazioni esterne". La pubblicazione del *link* è da intendersi quale convocazione per i candidati i quali saranno tutti ammessi, con riserva di successiva valutazione del possesso dei requisiti richiesti. I candidati che non dovessero presentarsi al colloquio nel giorno, orario e secondo le modalità indicate saranno esclusi dalla selezione.

Colloquio	Punteggio massimo
Avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze di relazione richieste, nonché l'accertamento dell'attitudine a svolgere la prestazione oggetto dell'incarico.	12 punti

La Commissione potrà attribuire a ciascun candidato un punteggio pari a 30 punti.

L'idoneità è conseguita con una valutazione complessiva pari ad almeno 12/30. In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà il verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e delle valutazioni espresse. La Responsabile amministrativa del Dipartimento, dopo averne verificato la regolarità, approverà gli atti della procedura.

La graduatoria finale verrà resa nota esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Università di Macerata nella sezione "Bandi e concorsi". L'eventuale rinuncia all'incarico dovrà pervenire in forma scritta all'Ufficio Amministrativo e finanziario del Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali.

In caso di necessità, il Dipartimento si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria, che sarà valida per tutta la durata del Corso.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile al [sito web di Ateneo](#).

Art.8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali (Loggia del Grano, via Don Minzoni n. 22/A, 62100 Macerata | email: cinzia.raffaelli@unimc.it).

Art. 9

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi di Macerata e reso disponibile nel [sito web dell'Ateneo](#) oltre che nella sezione "Bandi" del [sito del Dipartimento](#).

Eventuali comunicazioni ai candidati saranno effettuate esclusivamente tramite il [sito web dell'Ateneo](#) e avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Dato in Macerata.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
Cinzia Raffaelli

Elenco allegati all'avviso di selezione:

Allegato 1 – Domanda